

Bedienungsanleitung für das Portal



1. Inhalt:

1. Inhalt:.....	1
2. Anmeldung:	2
3. Essen bestellen:.....	3
3.1 Per Speiseplan:.....	3
3.2 Per Liste:.....	4
3.3 Per Abo-Essen:	4
4. Abrechnung:.....	5
5. Zahlung:	6
6. Rücklastschrift:	6
7. Entsperrn:.....	6
8. Bildung und Teilhabe:	6
9. Kontakt mit dem Caterer:	7
10.Kontakt mit dem Buchhaltung:	7
11.Kündigung:	7

2. Anmeldung:

1. Schritt: Sie als Eltern bzw. Erziehungsberechtigte melden sich im Internet unter www.mittagessensbestellung.de mit der Kundennummer **660000** und dem PIN **660000** an.

2. Schritt: Bitte klicken Sie auf Anmeldung ausfüllen

Anmeldung ausfüllen

und füllen auf der per SSL abge-
wie folgt aus:

sicherten <https://> Internetseite das Formular

Nachname des Essensteilnehmers

Vorname des Essensteilnehmers

Geburtsdatum des Essensteilnehmers

Strasse mit der Hausnummer

PLZ

Ort

Telefonnummer

Fax-Nummer

Mobil-Nummer

E-Mail-Adresse

E-Mail-Adresse zur Bestätigung

Kontoinhaber

IBAN

Allergie (bitte leer lassen, wenn keine Allergie vorhanden)

Ich bin eine Lehrkraft ja

Ich bin ein Geschwisterkind ja

Möchten Sie, oder Ihr Kind Abo-Essen buchen?

Falls ja, werden automatisch Bestellungen ausgelöst.

Welche Kostform möchten Sie für das Abo-Essen haben?

konventionell

vegetarisch

ohne Schweinefleisch

Für welche Tage soll für den Essensteilnehmer Abo-Essen gebucht werden?

Montag

Dienstag

Mittwoch

Donnerstag

Erstes Abo-Essen am 17.12.2016

Letztes Abo-Essen am 02.08.2017

Wenn Sie ein Feld nicht ausfüllen können, wie z.B. wenn Sie keine Fax-Nummer haben, so tragen Sie bitte eine 0 (Null) ein.

Abo-Essen:

(Ist keine Pflicht, sondern eine Empfehlung.)

Erklärung: hier wird automatisch eine Essensbestellung ausgelöst.

Auswählen können Sie zwischen:

- Konventionell -> normales Fleischgericht
- Vegetarisch -> ohne Fleisch
- Ohne Schweinefleisch -> ist ohne Schweinefleisch

Damit die Buchungen ausgelöst werden, muss ein **Start-Datum** und ein **End-Datum** in der **Zukunft** und **mindestens ein Wochentag** angegeben sein. Das Programm prüft drei Wochen in der Zukunft ob eine Bestellung vorhanden ist.

Ist dies der Fall unternimmt das Programm nichts. Ist keine Bestellung vorhanden wird ein Essen in der gewünschten Kostform (konventionell, vegetarisch oder ohne Schweinefleisch) **automatisch** bestellt.

Diese Bestellung kann innerhalb der Vorbestellfrist den persönlichen Wünschen angepasst werden.

3. Schritt: Als Nächstes erhalten Sie von mittagessensbestellung.de eine Mail mit Ihren persönlichen Zugangsdaten.
4. Schritt: Bitte melden Sie sich zur Aktivierung mit den persönlichen Zugangsdaten erneut an.
5. Schritt: Bitte laden Sie ein Bild des Essens-Teilnehmers / der Essens-Teilnehmerin unter „Bild ändern / Hochladen“ ins System. Nach Möglichkeit verwenden Sie bitte ein JPEG-Bild bis 5 MB Größe.
6. Schritt: Nach Prüfung des Bildes durch www.mittagessensbestellung.de wird die Mensa-Karte erstellt und der von Ihnen angegebenen Adresse per Post zugeschickt.

3. Essen bestellen:

Es gibt drei Möglichkeiten das Essen zu bestellen:

- Per Speiseplan (am häufigsten verwendete Methode)
- Per Liste
- Per Abo-Essen

3.1 Per Speiseplan:

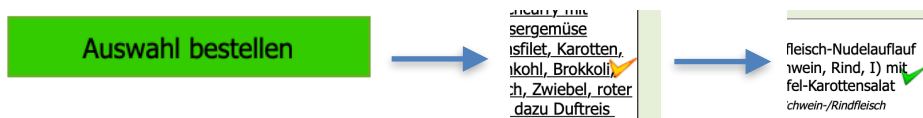
Sie klicken im Menü auf „Speisepläne anzeigen“ oder auf „Essen bestellen“ - „per Speiseplan“

Essen bestellen

per Speiseplan

Die Gerichte können einfach angeklickt werden.

Nach dem Button „Auswahl bestellen“ ist der Haken grün



Speiseplan

So können Sie Essen bestellen:

1. Gewünschte Gerichte für diese oder mehrere Wochen anklicken. (oranger Haken = vorgemerkt)
2. Danach mit dem Button ***Auswahl bestellen*** bestätigen. (grüner Haken = bestellt)
Mit ***zurück*** und ***weiter*** können Sie zwischen den einzelnen Wochen wechseln.

zurück		12. Woche vom 18.03.19 bis zum 22.03.19 für Musterschule			weiter
Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag	
Suppe					
Tagessuppe	Tagessuppe	Tagessuppe	Italienische Tomatensuppe (AW,I)	Klare Gemüsesuppe mit Nudeln (AW,I)	
Essen 1					
Vollkornnudeln (AW) mit Tofu-Gemüsebolognese (Karotten, Sellerie, Lauch, Zwiebeln, I), dazu Eisbergsalat mit Kräuter-Vinaigrette <i>fleischlos</i>	Pitabrot (AW) mit Hühnerbrustfleisch, Zwiebeln und Tsatsiki (Joghurt, Gurken, Kn, G), dazu Karotten-Krautsalat (Zitrone, Rapsöl) <i>Geflügelfleisch</i>	Südtiroler Käseknödel (AW,C,G) auf Rahm-Blattspinat (AW,G) <i>fleischlos</i>	Münchener Schweinswürstel (O,P,Q) auf Sauerkraut, dazu Kartoffeln <i>Schweinefleisch</i>	Fischcurry mit Kaisergemüse (Seelachsfilet, Karotten, Blumenkohl, Brokkoli, Kokosmilch, Zwiebel, roter Curry), dazu Duftreis <i>Fisch</i>	
Essen 2					
Rindergeschnetzeltes (AW,G,I) mit Rosmarin-Balsamico-Soße, Kartoffeln, Zucchini-Paprikagemüse (I) <i>Rindfleisch</i>	Käsetortellini (AW,G) mit Tomaten-Basilikumsauce, dazu Chinakohlsalat mit Joghurt-Dressing <i>fleischlos</i>	Linsengemüse (mit Schweine-Rinder-Hackfleisch, Zwiebel, Fenchelsaat, Karotten, Sellerie, Tomaten, Balsamico), dazu Salzkartoffeln <i>Schwein-/Rindfleisch</i>	Rindergulasch (G, I) mit Nudeln (AW) und Karottensalat <i>Rindfleisch</i>	Apfelstrudel (AW,C,G,H) mit Vanille-Zimtsauce (G) <i>fleischlos</i>	
Essen 3					
Makkaroni (AW) mit	Gehacktes Fischfilet	Putengeschnetzeltes	Semmelauflauf mit Äpfel	Möhren-Kartoffeleintopf	

3.2 Per Liste:

Monday 25.03.2019	Hauptspeise	<input type="text"/>
	Salatteller	<input type="text"/>
	Nachspeise	<input type="text"/>
Tuesday 26.03.2019	Vorspeise	<input type="text"/>
	Hauptspeise	<input checked="" type="checkbox"/>
	Salatteller	<input type="text"/>
	Nachspeise	<input type="text"/>
Wednesday 27.03.2019	Vorspeise	<input type="text"/>
	Hauptspeise	<input type="text"/>
	Salatteller	<input type="text"/>
	Nachspeise	<input type="text"/>

✓ Mit Wildlachs und Spinat gefülltes Weizentortilla (AW,G), dazu Joghurt dip und Kartoffeln, 3.60 €
 Karottenmedaillon (C) mit Petersilienjoghurt, Salzkartoffeln und Gurkensalat, 3.60 €
 Quark-Grießauflauf (AW,C,G), dazu Waldbeerenragout, 3.60 €
 Spirelli (AW) mit Bolognese (Schein, Rind, AW, C), Rohkost, 4.20 €

hier wählen Sie einfach das gewünschte Gericht aus dem Drop-Down-Menü und bestätigen die Bestellung mit dem Button

bestellen

3.3 Per Abo-Essen:

Abo-Essen:

(Ist keine Pflicht, sondern eine Empfehlung.)

Erklärung: hier wird automatisch eine Essensbestellung ausgelöst.

Auswählen können Sie zwischen:

- Konventionell -> normales Fleischgericht
- Vegetarisch -> ohne Fleisch
- Ohne Schweinefleisch -> ist ohne Schweinefleisch

Was ist ein Abo-Essen?

Möchten Sie immer an einem bestimmten Wochentag garantiert Essen bekommen, auch wenn sie mal vergessen haben sollten individuell ihr Essen zu bestellen, dann ist es empfehlenswert sich als Abo-Esser anzumelden.

Über den Button ***Abo-Essen buchen*** können Sie das Abonnement buchen.

So können Sie ***Abo-Essen*** buchen.

1. Kostform (***konventionell***, ***vegetarisch*** oder ***ohne Schweinefleisch***) auswählen
2. Wochentage aussuchen, an denen Sie immer ein Abo-Essen haben wollen.
3. Den letzten Tag des Abonnements festlegen.
4. Mit dem Button ***Abo-Essen ändern*** aktivieren.

Wichtig zum Verständnis: Es handelt sich beim Abo-Essen um ein Programm das jeden Tag um 15:30 Uhr prüft, ob unter Berücksichtigung des Bestallannahmeschluss Bestellungen für die nächsten drei Wochen vorliegen. Ist dies nicht der Fall, wird von dem Programm eine Bestellung vorgenommen.

Die automatisch durchgeführten Abo-Essen-Bestellungen können von Ihnen jederzeit, im Rahmen der Bestell- und Abbestellfristen, individuell unter den Buttons ***Essen bestellen*** bzw. ***Essen abbestellen*** geändert werden.

Wenn Sie hier Änderungen vornehmen, müssen Sie bis nach 15:30 Uhr warten um Auswirkungen in den Bestellungen feststellen zu können.

- konventionell
 vegetarisch
 ohne Schweinefleisch
 löschen


- Montag
 Dienstag
 Mittwoch
 Donnerstag
 Freitag

Drücken Sie diesen Button um Änderungen am Abo-Essen zu bestätigen!

Erstes Essens-Abo am

01.01.1970 

Letztes Essens-Abo am

01.01.1970 

Abo-Essen ändern

So können Sie das ***Abo-Essen*** kündigen.

1. Das Feld ***löschen*** markieren und mit ***Abo-Essen ändern*** bestätigen
2. Danach müssen bzw. können Sie, wenn gewünscht, noch die bestehenden Abo-Buchungen (max. 3 Wochen) unter dem Button ***Essen abbestellen*** löschen.

Wichtig: Zu Ihrer Sicherheit empfehlen wir Ihnen dringend, unter ***Buchungen anzeigen*** zu überprüfen, ob Sie alles, wie gewünscht, ordnungsgemäß gelöscht haben!

Damit die Buchungen ausgelöst werden, muss ein **Start-Datum** und ein **End-Datum** in der **Zukunft** und **mindestens ein Wochentag** angegeben sein. Das Programm prüft drei Wochen in der Zukunft ob eine Bestellung vorhanden ist. Ist dies der Fall unternimmt das Programm nichts. Ist keine Bestellung vorhanden wird ein Essen in der gewünschten Kostform (konventionell, vegetarisch oder ohne Schweinefleisch) **automatisch** bestellt. Diese Bestellung kann natürlich innerhalb der Vorbestellfrist den persönlichen Wünschen angepasst werden.

4. Abrechnung:

Abrechnungen

Sie werden monatlich über den SEPA-Lastschrift-Einzug per Mail informiert. Zur Prüfung Ihrer Abrechnung nutzen Sie bitte den Button „Abrechnungen“.

Hier können Sie die Übersichten für jeden Monat entsprechend aufrufen und einsehen. Am Ende der Seite finden Sie den Button „PDF-Datei für den Ausdruck erstellen“. Hiermit können Sie die entsprechende Abrechnung ausdrucken.

PDF-Datei für den Ausdruck erstellen

5. Zahlung:

Die tatsächlichen entstandenen Essenkosten werden per Lastschriftverfahren einmal monatlich zum 1. des Folgemonats eingezogen. Eine andere Regelung ist aus technischen Gründen nicht möglich.

6. Rücklastschrift:

Bei Rücklastschriften berechnen wir pro Vorfall eine Unkostenpauschale in Höhe von € 10,--. Zusammen mit den Kosten für die Essensabrechnung wird der Betrag mit der Abschlagszahlung verrechnet und der Kunde gesperrt. Sollte die Abschlagszahlung nicht ausreichen, schuldet der Kunde www.mittagessensbestellung.de den restlichen Betrag.

Sie erhalten in diesem Fall eine Zahlungsaufforderung per E-Mail in der der Betrag, Kontonummer (IBAN) und der Verwendungszweck für die ausgleichende Überweisung enthalten ist.

7. Entsperrten:

Die Kundennummer, bzw. die Kundenkarte wird dann erst wieder entsperrt, wenn alle Schulden beglichen sind und eine ausgleichende Überweisung bei uns eingegangen ist. Siehe Rücklastschrift.

8. Bildung und Teilhabe:

§ 28 SGB II Bedarfe für Bildung und Teilhabe

Leistungen für Bildung und Teilhabe:

Den Empfängerinnen und Empfängern von Kinderzuschlag und Wohngeld stehen neben diesen Leistungen auch sieben Leistungen zur Bildung und Teilhabe zu. Dazu zählen:

- *eintägige Schul- und Kitaausflüge (tatsächliche Kosten),*
- *mehrtägige Klassen- und Kitafahrten (tatsächliche Kosten),*
- *der persönliche Schulbedarf (insgesamt 100 Euro jährlich),*
- *die Beförderung von Schülerinnen und Schülern zur Schule (tatsächliche Kosten),*
- *Lernförderungen (tatsächliche Kosten),*
- ***die Teilnahme an einer gemeinschaftlichen Mittagsverpflegung in Schule oder Kindertageseinrichtungen (Zuschuss),***
- *die Teilnahme am sozialen und kulturellen Leben in der Gemeinschaft (wie im Sportverein oder in der Musikschule in Höhe von 10 Euro monatlich).*

Das Bildungs- und Teilhabepaket besteht aus Geld- und Sachleistungen. Mit den Sachleistungen wird sichergestellt, dass diese Leistungen die Kinder und Jugendlichen im Sinne einer individuellen Förderung auch erreichen.

Bundesministerium für Familie, Senioren, Frauen und Jugend

Wenn Sie bisher keine Zuschüsse erhalten haben und nun Anspruch auf Leistungen für Bildung und Teilhabe (Übernahme der Kosten der gemeinschaftlichen Mittagsverpflegung) sogenannte Essensgeldzuschüsse haben, erhalten Sie die entsprechenden Formulare beim Jobcenter bzw.

beim zuständigen Landratsamt.

Wenn Ihrem Antrag stattgegeben wird, erhalten Sie einen Bewilligungsbescheid oder eine Kostenübernahmeerklärung. Diese geben Sie bitte im Schulsekretariat ab oder senden diese direkt an

buchhaltung@mittagessensbestellung.de.

WICHTIG: Bitte kümmern Sie sich **rechtzeitig** um die Antragsstellung, da der Zuschuss erst nach Vorlage der Kostenübernahmeerklärung berücksichtigt werden kann.

Auf www.mittagessensbestellung.de finden Sie das Formular für die **ARGE mit der Bestätigung**, dass Ihr Kind am Mittagessen teilnimmt.

Bestätigung ARGE

9. Kontakt mit dem Caterer:

Kontakt Caterer

Sie können den Button „Kontakt Caterer“ nutzen, um mit dem Caterer in Kontakt zu treten. Hier öffnet sich eine Seite mit dem Kontaktformular, in dem Sie Ihr Anliegen mitteilen können. Sie erhalten zeitnah eine Rückmeldung.

10. Kontakt mit dem Buchhaltung:

Kontakt Buchhaltung

Sie können den Button „Kontakt Buchhaltung“ nutzen, um mit der Buchhaltung in Kontakt zu treten. Hier öffnet sich eine Seite mit dem Kontaktformular, in dem Sie Ihr Anliegen mitteilen können. Sie erhalten zeitnah eine Rückmeldung.

11. Kündigung:

Kündigung mitteilen

Sie können den Button „Kündigung mitteilen“ nutzen, um die Essensteilnahme zu kündigen. Sobald die Teilnahme am Online-Bestellsystem kündigt ist, wird nach Ablauf der achtwöchigen Lastschriftückgabefrist der Banken, die

Abschlagszahlung abgerechnet und beim nächsten Buchungslauf auf das Kundenkonto zurück überwiesen. Eine Barauszahlung ist nicht möglich.